



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детским садом №44  
Выборгского района Санкт-Петербурга

О.А.Костоправкина

30.08.2018

## **ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Центра развития ребенка – детского сада № 44  
Выборгского района Санкт-Петербурга

**на 2018-2019 учебный год**

### **ПРИНЯТ**

Решением педагогического совета  
ГБДОУ детского сада № 44  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 30.08.2018 №1

Санкт-Петербург  
2018

## Содержание

<b>I Аналитический раздел. Общие сведения об учреждении.....</b>	<b>3</b>
1.1 Педагогические кадры на 2018-2019 учебный год.....	4
1.2 Анализ работы педагогического коллектива:	
→ Повышение квалификации в 2018-2019 учебном году .....	6
→ Аттестация педагогических работников .....	6
→ Участие педагогов в конкурсах, мероприятиях .....	7
→ Участие воспитанников в конкурсах, выставках, соревнованиях .....	10
→ Выплаты на оздоровление педагогическим работникам .....	11
1.3 Выполнение годовых задач за 2017-2018 учебный год .....	11
1.4 Медико-социальные условия. Анализ заболеваемости .....	13
1.5 Анализ образовательной деятельности .....	13
<b>II Организационно-управленческий раздел. План работы на 2018-2019 учебный год.</b>	
2.1 Работа с кадрами	
→ Повышение квалификации педагогических работников .....	17
→ Аттестация педагогов .....	17
→ Совещания при заведующем ДОУ .....	18
2.2 Заседания коллегиальных органов управления.	
→ Общее собрание работников Образовательного учреждения .....	20
→ Педагогические советы .....	20
→ Совет родителей .....	21
→ Совет Образовательного учреждения .....	21
→ Медико-педагогические совещания .....	23
<b>III Организационно-методический раздел.</b>	
Годовые задачи .....	24
3.1 Организационно-педагогическая работа .....	25
3.2 Организация развивающей среды и методическое сопровождение образовательного процесса .....	28
3.3 Выставки детского творчества и совместного творчества родителей с детьми .....	29
3.4 Смотры, смотры-конкурсы .....	30
3.5 Семинары.....	31
3.6. Консультации .....	31
3.7 Работа с молодыми специалистами .....	31
<b>IV Организационно-педагогический раздел.</b>	
4.1 Развлекательно-досуговая деятельность .....	32
<b>V Административно-хозяйственный раздел.</b>	
5.1 Развитие материальной – технической базы учреждения .....	35
5.2 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей .....	37
<b>VI Контроль.</b>	
6.1 Циклограмма оперативного контроля .....	39
6.2 Циклограмма контроля работы по сохранению здоровья воспитанников .....	41
6.4 Перспективный план комплексного контроля .....	42
6.4 План контроля на летний оздоровительный период .....	52
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b> Аналитическая справка по результатам освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.	

**І АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**  
**Информационно-аналитическая справка о выполнении годового плана**  
**2017 – 2018 учебного года**

**Общие сведения о ДОУ.**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка – детский сад № 44 Выборгского района Санкт-Петербурга  
расположено по адресу:  
194295 Санкт-Петербург, ул.Кустодиева, д.16, к.2

Режим функционирования учреждения:

12-часовой рабочий день с 07 часов до 19 часов.

Функционирует:

- 2 группы раннего возраста от 2 до 3 лет;
- 4 группы младшего возраста с 3 до 4 лет;
- 2 группы среднего возраста с 4 до 5 лет;
- 2 группы старшего возраста с 5 до 6 лет;
- 2 группы подготовительных к школе с 6 до 7 лет.

ИТОГО: 12 групп

2 группы раннего возраста (52 воспитанника)

8 групп детского сада (235 воспитанников)

## 1.1 Педагогические кадры на 2018-2019 учебный год

№ группы	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная
1.	Группа раннего возраста	Минина А.К.	Среднее профессиональное	Более 30 лет	<b>I</b>
		Соколова Л.В.	Среднее профессиональное	Более 2 лет	<b>C</b>
2.	Средняя группа	Вязкова Е.В.	Высшее профессиональное	Более 15 лет	<b>B</b>
		Стрельцова В.В.	Высшее профессиональное	Более 15 лет	<b>B</b>
3.	Группа раннего возраста	Быстрова Т.В.	Среднее профессиональное	Более 15 лет	<b>I</b>
		Тарасова О.В.	Среднее профессиональное	Более 20 лет	<b>I</b>
4.	Младшая группа	Сухих А.Г.	Среднее профессиональное	Более 20 лет	<b>I</b>
		Демидова А.Ю.	Высшее профессиональное	Более 15 лет	<b>I</b>
5.	Старшая группа	Салми О.М.	Высшее профессиональное	Более 5 лет	<b>I</b>
		Миронова А.Э.	Среднее профессиональное	Более 20 лет	<b>I</b>
6.	Подготовительная группа	Свешникова Д.М.	Высшее профессиональное	Более 10 лет	<b>B</b>
		Грушевич М.А.	Среднее специальное	4 года	<b>I</b>
7.	Младшая группа	Смирнова О.В.	Среднее профессиональное	Более 25 лет	<b>I</b>
		Бусарова А.С.	Высшее профессиональное	4 года	<b>I</b>
8.	Подготовительная группа	Соломина Н.А.	Высшее профессиональное	Более 25 лет	<b>B</b>
		Соловьева Е.А.	Высшее профессиональное	Более 10 лет	<b>B</b>

9.	Средняя группа	Кониченко М.И.	Высшее профессиональное	Более 25 лет	<b>В</b>
		Чаплыгина И.Е.	Высшее профессиональное	Более 15 лет	<b>І</b>
10.	Старшая группа	Звягинцева Е.А.	Высшее профессиональное	Более 10 лет	<b>І</b>
		Шутикова А.С.	Высшее профессиональное	Более 10 лет	<b>І</b>
11.	Средняя группа	Романцева Н.Н.	Высшее профессиональное	Более 25 лет	<b>І</b>
		Харитоновна В.О.	Высшее профессиональное	1 мес.	-
12.	Средняя группа	Романова О.Н.	Высшее профессиональное	Более 20 лет	<b>В</b>
		Медведкова Т.М.	Высшее профессиональное	Более 5 лет	<b>І</b>
Специалисты	Музыкальные руководители	Кузнецова В.П.	Высшее профессиональное	Более 2 лет	<b>С</b>
		Штолл Е.В.	Среднее профессиональное	Более 20 лет	<b>І</b>
	Инструктор по физической культуре	Филиппова И.В.	Высшее профессиональное	Более 20 лет	<b>В</b>
<b>Награды, звания</b>			<b>Фамилия, имя, отчество педагога</b>		
Почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации» 2012 год			Филиппова И.В., инструктор по ФК		
Почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации» 2013 год			Ахтямова И.Г., зам зав по УВР		

## 1.2. Анализ работы педагогического коллектива

В 2017-2018 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации

	<b>ФИО педагога, должность</b>	<b>Год Наименование учреждения, программа обучения, количество часов</b>
1.	Бусарова А.С. воспитатель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» 72 ч
2.	Быстрова Т.В. воспитатель	ГБУ ДПП СПб АППО «Проектирование образовательного процесса в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО» 72 ч
3.	Звягинцева Е.А. воспитатель	ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Составляющая ИКТ-компетентность работников системы образования» (интерактивные электронные доски в работе преподавателя-предметника) 72 ч
4.	Грушевич М.А. воспитатель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Обновление содержания дошкольного образования с ФГОС ДО. 72 ч
1.	Кониченко М.И. воспитатель	ГБУ ДПП СПб АППО «Индивидуализация образовательного процесса в ДОО как основной принцип ФГОС ДО» 72
2.	Миронова А.Э. воспитатель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Обновление содержания дошкольного образования с ФГОС ДО. 72 ч
3.	Медведкова Т.М. воспитатель	ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Основы содержания современного образования: ФГОС ДО» 72 ч
4.	Романова О.Н. воспитатель	ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Составляющая ИКТ-компетентность работников системы образования» (интерактивные электронные доски в работе преподавателя-предметника) 72 ч
5.	Салми О.М. воспитатель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Обновление содержания дошкольного образования с ФГОС ДО. 72 ч
6.	Стрельцова В.В. воспитатель	ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Составляющая ИКТ-компетентность работников системы образования» (интерактивные электронные доски в работе преподавателя-предметника) 72 ч

7.	Соломина Н.А. воспитатель	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Составляющая ИКТ-компетентность работников системы образования» (интерактивные электронные доски в работе преподавателя-предметника) 72 ч
8.	Свешникова Д.М. воспитатель	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Составляющая ИКТ-компетентность работников системы образования» (интерактивные электронные доски в работе преподавателя-предметника) 72 ч
9.	Сухих А.Г. воспитатель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Обновление содержания дошкольного образования с ФГОС ДО. 72 ч
10.	Тарасова О.В. воспитатель	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Выборгского района Санкт-Петербурга «Основы содержания современного образования: ФГОС ДО» 72 ч
11.	Филиппова И.В. инструктор по ФК	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Обновление содержания дошкольного образования с ФГОС ДО. 72 ч
12.	Штолл Е.В. музыкальный руководитель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Музыкальное развитие дошкольников средствами современных педагогических технологий, способствующих эффективной реализации ФГОС ДО» 72 ч
13.	Шутикова А.С. воспитатель	ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» «Актуальные вопросы профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Обновление содержания дошкольного образования с ФГОС ДО. 72 ч

### *Аттестация педагогических работников в 2017-2018 учебном году*

<b>ФИО педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Категория</b>
Чаплыгина И.Е.	Воспитатель	Первая 27.09.2017
Романцева Н.Н.	Воспитатель	Первая 23.11.2017
Соломина Н.Н.	Воспитатель	Высшая 26.03.2018
Минина А.К.	Воспитатель	Первая 24.04.2018
Кузнецова В.П.	Музыкальный руководитель	Первая 21.12.2017

**Участие педагогов в муниципальных, районных и городских мероприятиях**

Уровень мероприятия	Дата, название мероприятия	Результат участия
Районный уровень	<p><b>Ноябрь 2017</b> – конкурс творческих работ «Здоровье планеты». Участники: Бусарова А.С., Салми О.М., Романова О.Н., Медведкова Т.М., Кониченко М.И., Романцева Н.Н.</p> <p><b>Ноябрь 2017</b> - фестиваль-конкурс «Осенняя карусель». Номинация «Русский танец». Участники: Штолл Е.В., Кузнецова В.П.</p> <p><b>Январь 2018</b> - конкурс методических материалов по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «Мы в ответе за то, что делают наши дети». Педагоги: Салми О.М., Чаплыгина И.Е., Филиппова И.В., Смирнова О.В., Кониченко М.И.</p> <p><b>Январь 2018</b> – фестиваль детского музыкально-художественного творчества «Дети за безопасность дорожного движения». Номинация: «Вокальное искусство». Участники: Штолл Е.В., Кузнецова В.П.</p> <p><b>Январь 2018</b> – мастер-класс «Интерактивные технологии: «Зимние виды спорта» для педагогов ГБДОУ Выборгского района</p> <p><b>Февраль 2018</b> - открытый конкурс традиций семейного духовно-нравственного воспитания. Участники: Соловьева Е.А. Соломина Н.А., Грушевич М.А., Свешникова Д.М., Салми О.М.</p> <p><b>Апрель 2018</b> - конкурс образовательных фильмов «Петербург глазами детей». Участники: Медведкова Т.М., Романова О.Н., Вязкова Е.В., Стрельцова В.В., Сухих А.Г., Романцева Н.Н., Демидова А.Ю.</p> <p><b>Апрель 2018</b> - Районный конкурс «Я – учитель здоровья». Участник: Вязкова Е.В.</p> <p><b>Май 2018</b> – мастер-класс «Интерактивные технологии: «Летние виды спорта» для педагогов ГБДОУ Выборгского района</p>	<p>Дипломы I, II, III степени</p> <p>Победитель</p> <p>Победитель</p> <p>Диплом II степени</p> <p>Победитель</p> <p>Романова О.Н. Звягинцева Е.А.</p> <p>Лауреат Лауреат</p> <p>Лауреат</p> <p>Лауреат</p> <p>Свешникова Д.М.</p>
Городской уровень	<p><b>17 ноября 2017</b> – городской научно-практический семинар «Развитие информационной культуры педагога как условие повышения квалификации». Воспитатели: Стрельцова В.В., Соломина Н.А.</p> <p><b>Январь 2018</b> - Открытый городской конкурс рукодельного сценического костюма «Золотые мастера». Участник: Штолл Е.В.</p> <p><b>Апрель 2018</b> – Санкт-Петербургский международный книжный салон – 2018. Представление авторского цифрового образовательного ресурса для современного интерактивного оборудования.</p>	<p>Свешникова Д.М. Соломина Н.А. Романова О.Н.</p>



<p>Всероссийский уровень</p>	<p><b>Март 2018</b> – IX Всероссийская конференция с международным участием «Инновационные технологии для Новой школы»  <b>Апрель 2018</b> - Всероссийский конкурс методических материалов «Безопасность дошкольника на дороге: как ее обеспечить?»  Участники: Салми О.М., Чаплыгина И.Е., Филиппова И.В., Смирнова О.В., Конищенко М.И., Медведкова Т.М., Романова О.Н., Соломина Н.А.  <b>Май 2018</b> – XIII Всероссийская научно-практическая конференция «Дошкольное образование XXI века».</p>	<p>Соломина Н.А.  Романова О.Н.</p> <p>Демидова А.Ю</p>
------------------------------	---	---

**Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях**

Уровень мероприятия	Название мероприятия	Результат участия
<p>ГБДОУ</p>	<p>Конкурс совместного творчества родителей с детьми «Краски осени» (поделки из природного, бросового материала). Октябрь 2017.  Выставка детского творчества «Разноцветная книга». Ноябрь 2017.  Выставка детского творчества «Мама жизнь подарила, мир подарила». Ноябрь 2017.  Выставка детского творчества «Здравствуй, гостья зима». Декабрь 2017.  Выставка детского творчества «Новый год у ворот!». Декабрь 2017.  Конкурс совместного творчества родителей с детьми «Новогоднее украшение елочке на удивление!» Декабрь 2017.  Выставка детского творчества «Блокада глазами детей». Январь 2018.  Выставка детского творчества «Любимые сказки. По мотивам произведений А.С. Пушкина». Февраль 2018.  Выставка детского творчества «Наша армия сильна, защищает мир она». Февраль 2018.  Выставка-конкурс творчества родителей «Наши руки не для скуки». Март 2018.  Выставка детского творчества по произведениям К.И.Чуковского "Айболит, Бармалей и все-все-все". Март 2018.  Выставка детского творчества «Нет милей дружка, чем мамочка моя». Март 2018.  Выставка "Бессмертный полк". Май 2018.  День ПДД. Игра-квест «Веселое путешествие в город правил дорожного движения». Июнь 2018.  Фотовыставка «Любимый город» к Дню города. Май 2018.</p>	

<p>Районный уровень</p>	<p><b>Сентябрь 2017</b> - Всероссийский день ходьбы – 2017 (дети старшего дошкольного возраста)  <b>Октябрь 2017</b> - Всероссийский день бега – 2017. (дети старшего дошкольного возраста)  <b>Ноябрь 2017</b> – фестиваль-конкурс народного творчества «Осенняя карусель». (дети старшего дошкольного возраста)  <b>Декабрь 2017</b> – акция «Безопасные каникулы или «правильный» Новый год». (дети среднего, старшего дошкольного возраста)  <b>Январь 2017</b> - конкурс семейного рисунка «Подвиг ленинградцев»  <b>Январь 2018</b> – фестиваль детского музыкально-художественного творчества «Дети за безопасность дорожного движения». Номинация: «Вокальное искусство». Дети подготовительных групп.  <b>Март 2018</b> – физкультурное мероприятие «Конкурс спортивного танца»  <b>Май 2018</b> – семейный конкурс творческих работ «Наша Победа!»</p>	<p>Участники</p> <p>Участники</p> <p>Победители</p> <p>Участники</p> <p>Победители</p> <p>Участники</p>
<p>Городской уровень</p>	<p><b>Май 2018</b> – конкурс детского творчества «Экология глазами детей»</p>	<p>Участники</p>



**Назначение выплат на отдых и оздоровление педагогическим работникам в 2018 году**

1. Романова Оксана Николаевна, воспитатель
2. Свешникова Дина Михайловна, воспитатель
3. Грушевич Мария Александровна, воспитатель
4. Шутикова Анна Сергеевна, воспитатель
5. Звягинцева Елена Антоновна, воспитатель

### 1.3. Выполнение годовых задач на 2017-2018 учебный год

**Основная цель:** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

*1) Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.*

#### **Проведено:**

- Регулярно проводятся мероприятия по физкультурно-оздоровительной работе: утренняя и бодрящая гимнастики, двигательные паузы между непрерывной образовательной деятельностью, физкультминутки, подвижные игры в помещении и во время прогулки и т.д.
  - Обновление содержания спортивных центров оборудованием для двигательной активности во всех возрастных группах, в совмещенном зале.
  - Проведены Недели здоровья: ноябрь 2017, апрель 2018.
  - В рамках Недели здоровья проведены Олимпийские игры с детьми подготовительных групп.
  - Регулярно обновляется информация для родителей на информационных стендах в группах.
  - Участие в мероприятиях спортивной направленности: День бега 2017, День ходьбы 2017, Ориентирование для дошкольников, Конкурс спортивного танца, Районные соревнования
  - Участие в районном конкурсе среди педагогов «Я – учитель здоровья».
- 2) *Реализация ОО Познавательное развитие в условиях реализации ФГОС ДО.*

#### **Проведено:**

- Проверка планирования образовательной деятельности по познавательному развитию (ноябрь 2017).
- Обновлена пространственная предметно-развивающая среда в группах по ОО «Познавательное развитие». Изготовлены лэпбуки.
- Участие педагогов в районных мероприятиях по данному направлению: семинар-практикум «Современные подходы к освоению детьми количественных отношений, чисел и цифр» с последующим выступлением перед педагогами ДОУ.
- Педагогический совет «Реализация ОО Познавательное развитие в условиях реализации ФГОС ДО» (5 апреля 2018). Обмен опытом.
- Обмен опытом: показ открытых занятий по ФЭМП и познавательно-исследовательской деятельности (май 2018).

- 3) *Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.*

**Выполнено:**

- Проводится систематическая работа по вовлечению родителей в образовательный процесс через совместные досуги и развлечения, участие в конкурсах и выставках совместного творчества родителей с детьми, участие в районных конкурсах, в том числе и спортивных, организация экскурсий выходного дня.
- 4) *Обеспечение качества дошкольного образования в условиях внедрения ФГОС ДО через выполнение требований к условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования.*

**Выполнено:**

- *Участие педагогов ДОУ в мероприятиях районного, городского и всероссийского уровней.*
- *Систематическое повышение квалификации педагогических работников.*
- *Участие педагогов ДОУ в семинарах, мастер-классах района.*
- *Проведение педагогических советов, семинаров, консультаций, мастер-классов, открытых мероприятий.*

#### **1.4. Медико-социальные условия.**

##### **Сравнительные результаты показателей здоровья воспитанников**

№	Оцениваемые показатели	Данные за 2017
1	Количество пропущенных дней по болезни	3150 детодней
2	Индекс здоровья (сводная по хроническим заболеваниям)	Индекс здоровья 15,5% Врождённые пороки развития 26,2 % Болезни мочеполовой системы 19,7 % Болезни органов дыхания 13,1% Болезни кожи и подкожной клетчатки 13,1%
	Группы здоровья (% от общего количества воспитанников)	
	I группа здоровья	7,4%
	II группа здоровья	85%
	III группа здоровья	6,8%
	IV группа здоровья	-
	V группа здоровья	0,6%

## 1.5 Анализ образовательной деятельности.

**ЦЕЛЬ:** Оценка качества деятельности детского сада.

1. Основные направления анализа:
  - оптимальность выбора образовательных программ и технологий;
  - результативность педагогического процесса (по отношению ко всем субъектам: дети, воспитатели и специалисты, родители);
  - реализация государственного образовательного стандарта.
2. Актуальные проблемы:
  - здоровье и охрана здоровья детей;
  - гуманизация педагогического процесса – реализация личностно – ориентированной модели воспитания;
  - развитие ребенка как субъекта разнообразных детских деятельностей;
  - системный анализ качества образовательного процесса;

Предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, отличается высокой культурой, создает комфортное настроение, способствует эмоциональному благополучию детей. Развивающая среда групповых помещений организована с учетом возрастных особенностей, потребностей и интересов детей.

Благоприятные условия в ДОУ созданы для художественно-эстетического развития воспитанников: музыкальный зал, галерея детских работ, центры творчества в группах.

Анализируя познавательное развитие детей, можно отметить, что созданы для этого благоприятные условия: в группах оформлены центры познавательной экспериментальной деятельности.

Педагоги ДОУ имеют достаточный объем методического обеспечения для реализации образовательной программы дошкольного образования.

Работая над годовой задачей по формированию у детей представлений о правилах безопасного поведения на улице, педагогическим коллективом был разработан перспективный план, включающий в себя, планирование образовательных ситуаций в режимных моментах, в самостоятельной деятельности. Традиционно в сентябре проводится неделя «Красный, желтый, зеленый» с проведением спортивных досугов и музыкальных развлечений по данной теме. В конце мая проводится досуговое мероприятие на улице «Путешествие в страну ПДД», в котором дети средних, старших, подготовительных групп выполняют различные интересные задания на знание правил дорожного движения. Систематически организуются выставки детских творческих работ.

Последовательная работа воспитателей с воспитанниками в усвоении программного материала дала хорошие результаты - воспитанники детского сада адаптируются к обучению в школе, умеют общаться со сверстниками, толерантны.

Музыкальными руководителями проводится работа по развитию творческих способностей детей, в соответствии с их возможностями и возрастными особенностями, проводятся праздники для родителей.

Инструктор по физическому воспитанию проводит работу по развитию физических качеств детей. Организованы занятия по-игровому стрейчингу с детьми старшего дошкольного возраста.

Проблема состоит в том, что в составе педагогов за последнее время произошли изменения: ушли на заслуженный отдых опытные педагоги. Приходят молодые специалисты, не имеющих опыта работы, испытывающих трудности в подборе материала, в регулировании объема информации, ее сложности, в реализации программных способов обучения.

Решение данной проблемы коллектив видит в своевременном посещении курсов повышения квалификации, регулярном самообразовании воспитателей, в организации в детском саду серии различных методических обучающих мероприятий для повышения методического мастерства и уровня профессионализма воспитателей, в обмене педагогическим опытом внутри детского сада.

**Одним из главных направлений работы ДООУ является обеспечение благоприятных условий сохранения здоровья детей.**

Оздоровительная работа строится на основе ежегодного анализа заболеваемости за предыдущие годы, индивидуальных данных состояния здоровья детей, уровня их физического развития.

В детском саду разработана система оздоровительных мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия природных факторов. В теплый период организуются воздушные ванны (облегченная одежда, оголение конечностей, сон при открытых фрамугах). В группах проводится утренняя гимнастика, физминутки и подвижные игры в течение дня, бодрящая гимнастика и самомассаж после сна, ходьба по массажным дорожкам, полоскание полости рта после еды водой комнатной температуры. В теплое время года утренний прием и гимнастика проводится на свежем воздухе.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ обеспечивают достаточно высокий уровень физического развития детей в соответствии с их возрастными особенностями. Имеется совмещенный зал, имеющий оборудование для проведения физкультуры, оборудованы групповые физкультурные уголки, оснащенный оборудованием и спортивным инвентарем, спортивная площадка на участке; участках имеются разнообразные конструкции для игровой и двигательной активности воспитанников.

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьей. В детском саду внедряются нетрадиционные формы работы с родителями. Эффективными являются практические, наглядные формы: совместные

праздники досуги, круглые столы, мастер-классы, практические консультации специалистов, участие родителей в оформлении тематических выставок и мини-музеев, в конкурсах совместного творчества родителей и детей. Традиционно в детском саду проводятся выставки поделок из природного и бросового материала «Осень золотая», совместные поделки «Новогодняя игрушка», выставка рисунков, коллажей и фотогазет к Дню победы, Бессмертный полк, к Дню города.

В конце учебного года удачно проходят и стали уже традиционными «Дни открытых дверей» для родителей, чьи дети еще только пойдут в детский сад. Родители знакомятся с организацией жизни детей в детском саду, с услугами, предоставляемыми ДОУ.

#### Проблема:

1. Недостаточное обеспечение материально-технической базы образовательного учреждения мультимедийным оборудованием для организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Кадровое обеспечение образовательного учреждения в соответствии с введением профессиональных стандартов.
3. Участие родителей (законных представителей) в образовательном процессе.

Для успешной деятельности в условиях качества образования ГБДОУ должен реализовать следующие направления развития:

1. Обеспечение мультимедийным оборудованием для организации образовательного процесса;
2. Продолжить повышать уровень профессиональных компетенций педагогов;
3. Продолжать развивать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

#### Выводы:

- Годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме.
- Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2017/2018 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.
- В детском саду осуществляется психолого-педагогическое сопровождение, что ведет к качественной подготовке детей к школе.
- Внедряются новые формы взаимодействия с семьей, социумом.
- Произошло обновление методической и материально-технической базы.

## II ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

План работы на 2018 – 2019 учебный год.

### 2.1 Работа с кадрами

#### *Повышение квалификации педагогических кадров*

Фамилия, имя, отчество должность	Срок окончания предыдущих курсов
Смирнова О.В. воспитатель	Март 2015
Харитоновна В.О. воспитатель	

#### *Аттестация педагогов*

ФИО	Должность	Срок аттестации
Демидова А.Ю.	воспитатель	до 28.11.2018
Соловьева Е.А.	воспитатель	до 24.12.2018
Романова О.Н.	воспитатель	до 24.12.2018
Соколова Л.В.	воспитатель	-
Медведкова Т.М.	воспитатель	

#### *Совещания при заведующем ДОУ*

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля);</li><li>Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</li></ul>	Сентябрь	Заведующий
2	<ul style="list-style-type: none"><li>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; Результативность контрольной деятельности;</li><li>Анализ заболеваемости за месяц. Анализ выполнения натуральных норм питания; Подготовка к осенним праздникам;</li><li>Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</li><li>Проведение объектовой тренировки по ГОЧС 11 октября 2018.</li></ul>	Октябрь	Заведующий Уполномоченный ГОЧС
3	<ul style="list-style-type: none"><li>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li><li>Результативность контрольной деятельности;</li><li>Анализ заболеваемости за месяц;</li><li>Анализ выполнения натуральных норм питания.</li></ul>	Ноябрь	Заведующий



4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; Результативность контрольной деятельности; Анализ заболеваемости;</li> <li>Анализ выполнения натуральных норм питания за первую половину учебного года;</li> <li>Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников;</li> <li>-обеспечение безопасности при проведении новогодних мероприятий;</li> <li>- обсуждение праздников.</li> </ul>	Декабрь	Заведующий
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>Результативность контрольной деятельности.</li> <li>Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</li> <li>Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</li> </ul>	Январь	Заведующий
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц;</li> <li>Результативность контрольной деятельности;</li> <li>Анализ заболеваемости. Результаты медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению;</li> <li>Анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями.</li> </ul>	Февраль	Заведующий
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц;</li> <li>Результативность контрольной деятельности;</li> <li>Анализ заболеваемости;</li> <li>Анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>Подготовка к проведению мероприятий, посвященных празднику 8 Марта;</li> <li>Проведение объектовой тренировки.</li> </ul>	Март	Заведующий
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц;</li> <li>Результативность контрольной деятельности;</li> <li>Анализ заболеваемости;</li> <li>Анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>Организация субботника по благоустройству территории;</li> <li>Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</li> <li>Проведение штабной тренировки по плану ГОЧС апрель 2019.</li> </ul>	Апрель	Заведующий
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>Подготовка выпуска детей в школу.</li> <li>Анализ заболеваемости.</li> <li>Анализ выполнения натуральных норм питания.</li> <li>Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду.</li> <li>Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</li> </ul>	Май	Заведующий

## 2.2 Заседания коллегиальных органов управления

### *Общее собрание работников Образовательного учреждения*

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Заседание № 1. Доклад «Готовность ДОУ к новому учебному году в соответствии с ФГОС ДО». Цель: координация действий по работе учреждения в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Заведующий
2	Заседание № 2. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2018 - 2019 учебный год»	Май	Заведующий

### *Педагогические советы*

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	<b>По проблеме:</b> «Реализация образовательной программы дошкольного образования». <b>Цель:</b> активизация педагогического коллектива на организацию работы по реализации ОП ДО, в условиях реализации ФГОС ДО.	Август	Заведующий, Зам зав по УВР
2	<b>По проблеме:</b> «Современным детям – современные педагоги». <b>Цель:</b> развитие умения педагогов взаимодействовать с личностью и коллективом, умения управлять собой.	Октябрь	Зам зав по УВР
3	<b>По проблеме:</b> «Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики» <b>Цель:</b> расширить знания педагогов и привлечь внимание к работе с детьми по познавательному развитию в условиях реализации ФГОС ДО.	Март	Зам зав по УВР
5	<b>По проблеме:</b> «Итоги работы за 2018 – 2019 учебный год». <b>Цель:</b> Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана.	Май	Заведующий, Зам зав по УВР

### *Совет родителей*

№	Содержание	Срок исполнения	Ответственный	Выполнение
1.	Ознакомление с годовым планом на 2018-2019 учебный год.	сентябрь	Заведующий	
2.	Оказании помощи в организация систематической починки кукольной мебели, игрушек, пошив одежды для кукол.	в течении года	Заведующий	
3.	Оказание помощи при изготовлении костюмов для детских праздников.	в течении года	Заведующий	
4.	Осуществление регулярного контроля за санитарным состоянием помещений ДОУ.	в течении года	Заведующий	
5.	Организация обмена опытом по вопросам воспитания детей в семье, педагогическое образование родителей.	в течении года	Заведующий	
6.	Организация дней открытых дверей для родителей.	в течении года	Заведующий	

### *Совет Образовательного учреждения*

№п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	<b>Заседание №1 Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.</b> <i>Цель:</i> координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.	Сентябрь	Заведующий, Председатель ПК
2	<b>Заседание № 2.</b> <i>Цель:</i> координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2018 г. Отчет комиссии по ОТ.	Январь	Заведующий, Председатель ПК

	<p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Графики работы;</li> <li>- Графики отпусков.</li> </ul>		
3	<p><b>Заседание № 3.</b>  <i>О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</i>  <i>Цель:</i> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе</li> <li>2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2019</li> <li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li> </ol>	Май	Заведующий, Председатель ПК

### *Медико-педагогические совещания*

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	<i>Тема:</i> Особенности адаптационного периода детей раннего возраста. <i>Цель:</i> выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе.	Октябрь	Зам зав по УВР
2.	<i>Тема:</i> Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми <i>Цель:</i> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Декабрь	Воспитатели
3.	<i>Тема:</i> Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми <i>Цель:</i> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Март	Воспитатели
4.	<i>Тема:</i> Итоги работы за год <i>Цель:</i> планирование работы на летний период.	Май	Зам зав по УВР

### III ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

#### Направления деятельности

Учитывая анализ проведённой работы за прошедший учебный год, опираясь на Закон «Об образовании Российской Федерации», Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, Профессиональный стандарт педагогов, а также СанПиН 2.4.1.3049-13 поставлены следующие цели и задачи:

**Основная цель:** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности.
2. Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО.
3. Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего и дошкольного возраста.
4. Взаимодействие с родителями по вопросам образовательной деятельности, непосредственное вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством реализации образовательных проектов совместно с семьей.
5. Сетевое взаимодействие всех участников образовательного процесса (педагог-родители-социальный партнер).

**Срок исполнения:** 2018-2019 учебный год.

### 3.1 Организационно – педагогическая работа

Месяц	Педсоветы, семинары	Коллективные просмотры образовательного процесса	Педагогические проекты	Смотры, смотры-конкурсы	Выставки, папки - передвижки	Консультации, анкетирование
Август Сентябрь	<p><b>Педагогический совет</b> (установочный). «Основные направления деятельности ДОУ на 2018-2019 учебный год в условиях реализации ОПДО»</p> <p><b>Мастер-класс:</b> «Использование кейс-технологий в познавательном развитии дошкольников» Стрельцова В.П., Вязкова Е.В.</p>	<p>Тематические развлечения - «День знаний» (старшие, подготовительные группы);</p> <p>- «Вот и стали мы на год старше!» (младшие, средние группы)</p> <p>Тематические развлечения - «Красный, желтый, зеленый» Средние, старшие, подготовительные группы.</p>		Смотр «Готовность ДОО к новому учебному году» (август).	<p>Выставка детских рисунков «До свидания, лето!»</p> <p>Поздравление с Днем дошкольного работника.</p> <p>Выставка совместного творчества родителей с детьми «Краски осени».</p>	<p>Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольных образовательных учреждений.</p> <p>Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами, предоставляемыми ДОО».</p> <p><b>Консультация</b> «Роль воспитателя на музыкальных занятиях» (для молодых специалистов).</p> <p>Штолл Е.В. Кузнецова В.П.</p>

Месяц	Педсоветы, семинары	Коллективные просмотры образовательного процесса	Педагогические проекты	Смотры, смотры-конкурсы	Выставки, папки - передвижки	Консультации, анкетирование
Октябрь	<p><b>Педагогический совет</b> (тематический) «Современным детям – современные педагоги»</p> <p><b>Семинар</b> «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»</p> <p><b>Занятие</b> «Практикум для воспитателей по общению с родителями». Педагог-психолог Свешникова Д.М.</p>	<p>Открытые просмотры «Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста». Средние, старшие, подготовительные группы.</p> <p><b>Тематические развлечения</b> по итогам Недели здоровья (младшие, средние, старшие, подготовительные группы).</p>		Смотр пространственной предметно-развивающей среды.	<p>Выставка детских рисунков «Осень золотая».</p> <p>Поздравление к Дню пожилых людей.</p>	<p><b>Анкетирование</b> «Удовлетворенность родителей услугами, предоставляемыми ДОО»</p> <p><b>Консультация</b> для воспитателей групп раннего возраста: «Организация пространственной предметно-развивающей среды в группах раннего возраста»</p>
Ноябрь	<p><b>Семинар</b> «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»</p> <p><b>Мастер-класс</b> «Ширмы-трансформеры и карманы-органайзеры как элемент развивающей среды в соответствии с ФГОС» Грушевич М.А.</p>				<p>Выставка детских рисунков «Разноцветная книга» (по мотивам произведений С.Я. Маршака) «Мама жизнь подарила, мир подарила мне и тебе».</p>	<p><b>Консультация</b> «Организация двигательной активности в течении дня».</p> <p>Филиппова И.В.</p>



Месяц	Педсоветы, семинары	Коллективные просмотры образовательного процесса	Педагогические проекты	Смотры, смотры-конкурсы	Выставки, папки - передвижки	Консультации, анкетирование
Декабрь	<b>Семинар</b> «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»	Новогодний праздник «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»		Смотр – конкурс среди педагогов «Лучшее новогоднее поздравление для родителей»	Выставка детских рисунков «Здравствуй, гостя зима!» «Новый год у ворот, ребятишек елка ждет!» Выставка совместного творчества родителей с детьми «Новогоднее украшение елочке на удивление!»	
Январь		Развлечения «Рождественские каникулы». Тематические досуги к Дню снятия блокады. Старшие, подготовительные группы.			Выставка детских рисунков «День снятия блокады города Ленинграда»	
Февраль	<b>Семинар</b> «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» <b>Занятие</b> -«Взаимодействие педагога с детьми в изобразительной деятельности»	Открытые просмотры «Реализация образовательной области Художественно-эстетическое развитие». Средние, старшие, подготовительные группы.		Смотр «Создание условий для развития изобразительной деятельности»	Выставка детских рисунков «Любимые сказки» (по мотивам сказок А.С. Пушкина). «Наша армия сильна – защищает всех она!»	Анкетирование родителей «Развитие изобразительных навыков у детей дошкольного возраста»

Март	<p><b>Методическая неделя</b> «Создание условий для формирования элементарных математических представлений у детей»</p> <p><b>Педагогический совет</b> (тематический) «Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики»»</p>	Праздник «Мамин день»	«Айболит, Бармалей, Тараканище и все-все-все» (по произведениям К. Чуковского)		Выставка детских рисунков «Нет милей дружка, чем родная мамочка!» «Айболит, Бармалей, Тараканище и все-все-все» (по произведениям К. Чуковского)	
Апрель		Спортивные досуги «Дорога в космос» (старшие, подготовительные группы)			Выставка детских рисунков «Космические просторы» «Весна идет, весне дорогу!»	Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами, предоставляемыми ДОО»
Май	<b>Педагогический совет</b> (итоговый) «Итоги работы за 2017 – 2018 учебный год».	Образовательная программа «Красный, желтый, зеленый» (единый день ПДД)	Выпускной бал.  Тематический досуг к Дню Победы. (старшие, подготовительные группы)		Выставка детских рисунков «В целом мире нет красивее Петербурга моего!» «Бессмертный полк» Фотовыставка «Любимый город»	

### 3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды и методическое сопровождение образовательного процесса

Раздел плана	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
Научно–методическое и кадровое обеспечение развивающей среды	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформить выставку методической литературы и пособий по созданию развивающей среды в ДОУ (фотоматериалы, периодическая литература).</li> <li>2. Организовать семинар для воспитателей: «Профессиональный стандарт педагога».</li> <li>3. Включить в планы творческой работы воспитателей вопросы, связанные с созданием развивающей среды.</li> <li>4. Обобщить опыт «Развивающая предметно-пространственная – условие полноценного развития ребенка».</li> </ol>	<p>Октябрь</p> <p>Сентябрь-апрель</p> <p>Сентябрь</p> <p>Апрель-май</p>	<p>Зам зав по УВР</p> <p>Зам зав по УВР</p> <p>Зам зав по УВР</p> <p>Зам зав по УВР Воспитатели Специалисты</p>	
Социально–психологическое обеспечение развивающей среды в ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать обеспечение развивающей среды ДОУ на предмет соответствия требованиям ФГОС ДО.</li> <li>2. Изучить запросы родителей по организации развивающей среды в ДОУ.</li> <li>3. Организовать совместную выставку детских пособий и материалов по развитию познавательного интереса у детей 5-7 лет на тематическом педсовете.</li> </ol>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Март</p>	<p>Зам зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	
Психолого–педагогическое обеспечение развивающей среды в ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать состояние развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями законодательства (самообследование воспитателями и специалистами).</li> <li>2. Продолжить создание развивающей среды в групповых комнатах для решения задач, обеспечивающих полноценное развитие детей.</li> <li>3. Для решения задач игровой деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>– освободить максимальное пространство для активных движений;</li> <li>– пополнять центр сюжетно-ролевых игр, изготовить</li> </ul> </li> </ol>	<p>Октябрь</p> <p>Сентябрь-май</p> <p>Сентябрь-май</p>	<p>Зам зав по УВР Воспитатели Специалисты</p> <p>Зам зав по УВР Воспитатели Специалисты</p> <p>Зам зав по УВР Воспитатели Специалисты</p>	

	<p>атрибуты с ярко выраженными функциональными особенностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изготовить мобильную мебель, игровые ширмы, скамейки трансформеры;</li> <li>– обновить зоны отдыха, уголки уединения, пополнить их специальными «успокаивающими игрушками»;</li> <li>– пополнить строительно-конструктивные материалы, ориентированные на интересы мальчиков и девочек;</li> <li>- изготовить игры на развитие внимания, восприятия, обзорного и логического мышления;</li> <li>– подобрать элементы костюмов, декораций, ширмы, куклы для театрализованных игр и кукольных спектаклей.</li> </ul> <p>4. Для успешного решения задач познавательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечить возможность самостоятельных игр детей с песком и водой;</li> <li>– оборудовать мини-лаборатории, углубляющие представления детей о внутренних свойствах предметов;</li> <li>– собрать материалы, предоставляющие возможность ребенку в равной степени осваивать основные сферы жизнедеятельности: «природа», «рукотворный мир», «общество», «я сам» (игры, альбомы с иллюстрациями, природные объекты и т.д.);</li> <li>– изготовить «лабиринты-спирали» (ходьба, бег), «осьминоги» (для подлезания), «дорожки с кочками» (для прыжков), «тоннели» (ползание), «огород-лабиринт» (ползание), карточки с комплексами упражнений, шапочки для подвижных игр</li> </ul>	Сентябрь-май	Зам зав по УВР Воспитатели Специалисты	
<p>Материально–техническое, медико – социальное обеспечение развивающей среды и финансовое состояние</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Провести комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</li> <li>2. Дооборудовать детскую библиотеку и видеотеку, пополнив дидактическим материалом и пособиями: ТСО (видео–аудиотека, слайды); произведениями детских писателей.</li> <li>3. Подготовить отчетную документацию о финансировании, доходах и расходах на организацию развивающей среды ДОУ.</li> </ol>	Сентябрь-май	Зам зав по УВР Зам зав по АХР	

### 3.3 Выставки детского творчества и совместного творчества родителей с детьми

Месяц	Даты выставки детского творчества	Тема	Дата выставки совместного творчества	Тема выставки совместного творчества родителей с детьми
Сентябрь	7 сентября -	«До свидания, лето!»	28 сентября	Выставка «Краски осени» (из природного, бросового материала)
Октябрь	12 октября -	Осень золотая		
Ноябрь	9 ноября – 30 ноября –	«Разноцветная книга» (по мотивам произведений С.Я. Маршака) «Мама жизнь подарила, мир подарила мне и тебе»		
Декабрь	8 декабря – 26 декабря –	«Здравствуй, гостья зима!» «Новый год у ворот, ребяташек елка ждет!»	24 декабря	«Новогоднее украшение елочке на удивление!»
Январь	25 января –	День снятия блокады города Ленинграда.		
Февраль	8 февраля – 22 февраля –	«Любимые сказки» (по мотивам сказок А.С. Пушкина). «Наша армия сильна – защищает всех она!»		
Март	7 марта - 29 марта -	«Нет милей дружка, чем родная мамочка!» «Айболит, Бармалей, Тараканище и все-все-все» (по произведениям К. Чуковского)		
Апрель	12 апреля – 26 апреля -	«Космические просторы» «Весна идет, весне дорогу!»		
Май	24 мая -	«В целом мире нет красивее Петербурга моего!»	3 мая 24 мая	Бессмертный полк Фотовыставка «Любимый город»

### 3.4 Смотры, смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Смотр «Готовность помещений ДОО к новому учебному году».	Август	Заведующий Зам зав по УВР
2	Смотр – конкурс	Ноябрь-декабрь	Заведующий Зам зав по УВР
3	Смотр – конкурс «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду» (озеленение территории)	Май-июнь	Заведующий Зам зав по УВР

### 3.5 Семинары

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	<b>«Система внутренней оценки качества образования в ДОУ»</b> Форма проведения: презентация-выступление.	сентябрь	Зам зав по УВР
1.1	<i>Семинар</i> по теме <b>«Изучаем профессиональный стандарт педагога»</b>	октябрь	Зам зав по УВР
1.2	<u>Занятие 2.</u> «Презентация домашнего задания: опыт»	декабрь	Зам зав по УВР
1.3.	<u>Занятие 3.</u> «Взаимодействие ДОУ и семьи» Цель: Продолжать знакомить педагогов с содержанием ФГОС ДО. Форма проведения: презентация, обсуждение.	февраль	Зам зав по УВР
1.4.	<u>Занятие 4.</u> «Создание развивающей среды в группе для организации исследовательской деятельности с детьми» Цель: Принципы создания предметно-развивающей среды в разных возрастных группах.	март	Зам зав по УВР
1.5.	<u>Занятие 5</u> «Презентация предметно-развивающей среды» Цель: Провести анализ созданных условий для детского развития. Развивать проектировочные, презентативные умения, креативные способности педагогов.	апрель	Зам зав по УВР Воспитатели

### 3.6 Консультации

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольных образовательных учреждений.	Сентябрь	Заведующий
2.	Подвижные игры, как условие повышения двигательной активности детей на прогулке	Октябрь	Инструктор по физической культуре
3.	ИКТ в непрерывной образовательной деятельности и режимных моментах.	Декабрь	Зам зав по УВР
4.	Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения образовательной программы.	Март	Зам зав по УВР
5.	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	Май	Зам зав по УВР

### 3.7 Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Собеседование «Виды планирования в ДОО» Цель: определение проблемных зон в понимании воспитателем вопроса планирования психолога – педагогической поддержки детей дошкольного возраста.	Сентябрь	Зам зав по УВР
2	Консультация «Роль воспитателя на музыкальных занятиях». Цель: Рекомендации молодым специалистам по участию в образовательном процессе во время проведения музыкальных занятий.	Октябрь	Музыкальные руководители
3	Консультация «Жизнь и здоровье дошкольника». Цель: Рекомендации по организации двигательной активности детей в течении дня.	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
3	Мастер – класс педагога – наставника «Организация игровой деятельности детей дошкольного возраста» Цель: овладение молодыми специалистами способами общения с детьми на вербальных и невербальных уровнях	Декабрь	
4	Практикум «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками» Цель: отработка на практике методов и	Январь	Зам зав по УВР Воспитатель Медведкова Т.М.

	способов общения с детьми.		
5	Практикум «Копилка интересных занятий». Цель: Разработка или описание интересных занятий силами самих молодых специалистов.	Апрель	Зам зав по УВР

## IV ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 4.1 Развлекательно-досуговая деятельность

№ п/п	Название мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
	Праздник «Здравствуй, детский сад!»	Все группы детского сада, исключая ранний возраст	Сентябрь 1 сентября	Музыкальные руководители
	Развлечение по ПДД «Правила знай и соблюдай!»	Старшие, подготовительные группы	Сентябрь	Музыкальные руководители
	<u>Праздники:</u> «У Осени в гостях» «Весёлый огород» «Здравствуй, Осень» «Осень золотая»	Младшая группа №7 Средние группы №2, 12 Старшая №10 Подготовительная №8	Ноябрь 1-я неделя	Музыкальный руководитель Штолл Е. В.
	<u>Праздники:</u> «Осенняя сказка» «Затейница Осень» «Осень и волшебный зонтик» «Осень в Петербурге»	Младшая группа №4 Средние группы №9, 11 Старшая № 5 Подготовительная №6		Музыкальный руководитель Кузнецова В. П.
	<u>Вечера развлечений:</u> «Здравствуй, детский сад!» «Теремок», «Мишкины друзья», «Здравствуй, детский сад!», «Осенние приключения», «У осени в гостях» «Здравствуй, детский сад!», «Природа и музыка», «Русский танец» «Здравствуй, детский сад!», «Осенняя карусель», «Музыка осени»	Младшая группа №7  Средние группы №2, 12  Старшая №10  Подготовительная №8	Первый квартал	Музыкальный руководитель Штолл Е. В.



<p><u>Вечера развлечений:</u> «Прогулка по осеннему лесу», «Подарки осени», «Осень золотая» «Здравствуй, детский сад!», «Осенние приметы» «Дождики и зонтики» «Здравствуй, детский сад!», «Щедрые дары осени», «Дождики и зонтики» «День Знаний», «Ах, какая осень!» «Осень мастерица»</p>	<p>Младшая группа №4  Средние группы №9, 11  Старшая № 5  Подготовительная №6</p>		<p>Музыкальный руководитель Кузнецова В. П.</p>
<p><u>Праздники:</u> «Новый год у ворот!» «В лес за Дедом Морозом» «Новогодняя сказка» «Голубой конверт» «Новый год у морского царя»</p>	<p>Раннего возраста №3 Младшая группа №7 Средние группы №2, 12 Старшая №10 Подготовительная №8</p>	<p>Декабрь 4- я неделя</p>	<p>Музыкальный руководитель Штолл Е. В.</p>
<p><u>Праздники:</u> «Здравствуй, ёлочка!» «Новогодние подарки» «Новогодняя пора» «В гостях у дедушки Мороза» «Новогодняя сказка»</p>	<p>Раннего возраста №1 Младшая группа №4 Средние группы №9, 11 Старшая № 5 Подготовительная №6</p>		<p>Музыкальный руководитель Кузнецова В. П.</p>
<p><u>Вечера развлечений:</u> «Что нам нравится зимой», «Прощание с ёлкой» «Масленица» «Игры у ёлки», «Прощание с ёлочкой», «Масленица» «В гостях у зимушки», «Новый год у ворот», «Масленица» «Новогодний бал», «Игры у ёлки», «Масленица»</p>	<p>Младшая группа №7  Средние группы №2, 12  Старшая №10  Подготовительная №8</p>	<p>Второй квартал</p>	<p>Музыкальный руководитель Штолл Е. В.</p>
<p><u>Вечера развлечений:</u> «Любимые игрушки», «Новый год у ворот!», «Прощание с ёлкой» «Здравствуй, зимушка-зима!», «Прощание с ёлкой», «Масленица» «Праздник первой снежинки», «Здравствуй, гостья-зима», «Масленица» «Мы встречаем Новый год», «Что нам нравится зимой», «Масленица»</p>	<p>Младшая группа №4  Средние группы №9, 11  Старшая № 5  Подготовительная №6</p>		<p>Музыкальный руководитель Кузнецова В. П.</p>

	<u>Праздники:</u> «Мамин праздник» «Мамины помощники» «Мамин день» «Желаем вам» «Мамин праздник»	Раннего возраста №3 Младшая группа №7 Средние группы №2, 12 Старшая №10 Подготовительная №8	Март 1-я неделя	Музыкальный руководитель Штолл Е. В.
	<u>Праздники:</u> «Маму поздравляют малыши» «Мамочку люблю» «Мама-солнышко моё» «Самая хорошая» «Мамин день»	Раннего возраста №1 Младшая группа №4 Средние группы №9, 11 Старшая № 5 Подготовительная №6		Музыкальный руководитель Кузнецова В. П.
	<u>Вечера развлечений:</u> «Звонко капают капли», «Ой, летели птички», «Весёлый оркестр» «Петушок и бобовое зёрнышко», «Играем и поём», «Танец с мамой» «Весна стучится в окна», «Первые цветы», «Природа и музыка» «Весеннее кафе», «Пляска русская зовёт» Выпускной праздник «К берегам знаний»	Младшая группа №7  Средние группы №2, 12  Старшая №10  Подготовительная №8	Третий квартал	Музыкальный руководитель Штолл Е. В.
	<u>Вечера развлечений:</u> «Солнышко и дождик» «Весна идёт», «Мамины помощники», «Ой, бежит ручьём вода» «Встреча весны», «Прилетайте, птицы» «Цветы для мамы» «Встреча птиц», «День основания Санкт- Петербурга» «Весна идёт», «Город любимый» Выпускной праздник «До свидания, детский сад»	Младшая группа №4  Средние группы №9, 11  Старшая № 5  Подготовительная №6		Музыкальный руководитель Кузнецова В. П.
	Концерт, посвященный Дню Победы	Средние, старшие, подготовительные группы	2 неделя мая	Музыкальные руководители

## V АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ РАЗДЕЛ

### 5.1 Развитие материальной – технической базы учреждения

Ремонтные работы	Приобретено в 201-2018 учебном году	Запланировано на 2018-2019 учебный год
<p>Ремонт помещения группы №11 (групповая: потолок, полы, стены, установка дополнительных светильников; раздевалка: потолок, стены; замена окна в умывалке на стеклопакет).</p> <p>Ремонт раздевалки группы №1 (потолок, стены, пол).</p> <p>Ремонт коридора второго этажа: стены, потолок.</p> <p>Ремонт вентиляторов на крыше для принудительной вентиляции пищеблока и прачечной.</p>	<p>Мультимедийное оборудование в пять групп (проектор, экран, ноутбук, программное обеспечение МММО).</p> <p>Экран (220x300) в музыкальный зал с электроподъемным механизмом, проектор, тумбочка для ноутбука).</p> <p>Оформление в музыкальный зал;</p> <p>Методическая литература по ФГОС для методического кабинета и групп;</p> <p>Канцелярские товары для групп;</p> <p>Развивающие игры для всех возрастных групп;</p> <p>Кухонная посуда.</p>	<p>Приобретение игрового и развивающего оборудования, канцтоваров (при наличии финансирования).</p> <p>Приобретение мультимедийного МММО оборудования в группы (при наличии финансирования).</p> <p>Ремонт групп.</p>

### 4.2 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций	Сентябрь	Заведующий, Зам зав по АХР
2	Проверка условий: 1) готовность ДОО к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.		
3	Общее собрание работников «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОО».		
4	Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей»	Октябрь	Заведующий, Медицинская сестра
5	Смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).		
6	Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий, зам зав по АХР
7	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.	Декабрь	Заведующий, зам зав по АХР

8	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий).			
9	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.	Январь	Заведующий	
10	Составление соглашения по охране труда			
11	Составление номенклатуры дел ДОУ.	Февраль	Заведующий, зам зав по АХР	
12	Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.			
13	Подготовка инвентаря для работы на участке.	Март	Заведующий, зам зав по АХР	
14	Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.			
15	1. Организация летней оздоровительной работы ДОУ. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель).	Апрель	Заведующий	
16	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).	Май	Заведующий	
17	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».			Заведующий, Медицинская сестра
18	Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.			Заведующий
19	Благоустройство территории ДОУ.	Июнь	Заведующий, зам зав по АХР	
21	Продолжение работы по оформлению нормативных документов.			
22	Инструктаж всех сотрудников.			

## **VI КОНТРОЛЬ**

## Циклограмма оперативного контроля на 2018/2019 учебный год

Вопросы контроля	Периодичность	Ответственные	Выход информации	Кто готовит информацию
Охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность	ежедневно	Зам зав по АХР	1 раз в квартал на оперативных совещаниях при заведующем	Зам зав по АХР
Выполнение Инструкции по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	Заведующий Зам зав по УВР	Индивидуальные собеседования, повторить инструктажи (по необходимости)	Зам зав по УВР
Посещаемость и заболеваемость детей: - в группах раннего возраста; - в дошкольных группах	ежедневно	Старшая медсестра	1 раз в квартал на МПС; 2 раза в год на информационно-оперативных совещаниях (дошк. группы); квартальные отчеты.	Старшая медсестра
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежемесячно по графику единого плана контроля	Старшая медсестра	На оперативных совещаниях, на индивидуальных собеседованиях по результатам наблюдений.	Старшая медсестра
Адаптация детей в группах раннего возраста	ежедневно в течение 1-го квартала	Зам зав по УВР	Медико-педагогическое совещание в 1-м квартале учебного года	Зам зав по УВР
Организация режимных моментов, выполнение режима дня	ежемесячно по графику единого плана контроля	Зам зав по УВР	Индивидуальные собеседования	Зам зав по УВР
Подготовка и организация разного вида образовательных ситуаций в разных возрастных группах	ежемесячно, по графику единого плана педконтроля	Зам зав по УВР	Индивидуальные, групповые собеседования (анализ, обсуждение, рекомендации)	Зам зав по УВР
Планирование образовательной работы и документация на группах	начало учебного года, один раз в два месяца	Зам зав по УВР	На оперативных совещаниях с педагогами, индивидуально-групповые собеседования	Зам зав по УВР
Работа с родителями на возрастных группах	ежеквартально	Заведующий специалисты	Индивидуальные собеседования с педагогами, педсовет	Заведующий специалисты
Самообразование педагогов	1 раз в год	Зам зав по УВР	Анализ планов, документации. Отчеты: - защита авторских работ;	Зам зав по УВР

			- методические разработки; - отчеты на рабочем месте. Индивидуальные собеседования и др.	
Состояние предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	ежеквартально	Зам зав по УВР	Оперативные совещания Итоговый педсовет	Зам зав по УВР
Контрольные срезы по обучению дошкольников основным видам движений	1 раз в год (середина)	Инструктор по ФК	Оперативные совещания Педагогический совет	Руководитель физического воспитания
Организация работы по звуковой культуре речи	1 раз в течение второго квартала	Зам зав по УВР	Оперативно-информационное совещание с педагогами	Зам зав по УВР
Состояние работы с детьми раннего возраста	по графику единого плана контроля	Зам зав по УВР	Индивидуальные собеседования, итоговый МПС	Зам зав по УВР
Проведение внутреннего мониторинга (результат освоения воспитанниками ОП ДО)	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Педагоги специалисты	Оперативные совещания Справка тематической проверки Итоговый педсовет	Зам зав по УВР
Психологическая готовность детей к школе	2 раза в год (октябрь-апрель)	Педагог-психолог	Итоговый педсовет	Педагог-психолог

## 6.2 Циклограмма контроля работы по сохранению и укреплению здоровья детей

Объект контроля	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Ответственный
<b>1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей</b>			
Игровые и спальные помещения, туалетные комнаты, раздевалки, спортивный и музыкальный залы, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю	Старшая медсестра
	Режим проветривания	1 раз в месяц	Старшая медсестра
Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка	2 раза в год	Заведующий, зам зав по УВР, старшая медсестра
	Расстановка мебели	1 раз в квартал	Заведующий, зам зав по УВР, старшая медсестра
Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье – при каждой смене	Старшая медсестра
Спортивный зал и подсобное помещение при нем	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	Зам зав по АХР
	Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий	1 раз в месяц	Зам зав по УВР
	Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	1 раз в неделю	Зам зав по УВР
Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	Старшая медсестра
	Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц	Старшая медсестра
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами и условия их хранения	1 раз в месяц	Зам зав по АХР



	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	Старшая медсестра
<b>2. Организация образовательного процесса</b>			
Образовательная деятельность с детьми	Соблюдение максимально допустимого количества образовательных ситуаций в день и в неделю	2 раза в год	Зам зав по УВР
	Длительность образовательных ситуаций и перерыва между ними	1 раз в месяц	Зам зав по УВР
	Наличие чередования образовательных ситуаций с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал	Зам зав по УВР
	Наличие развлечений, праздников в плане работы педагогов	1 раз в квартал	Зам зав по УВР
	Планирование образовательной работы с детьми в группах	1 раз в квартал	Зам зав по УВР
	Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	1 раз в год	Зам зав по УВР
	Организация и длительность проведения прогулок с детьми	1 раз в квартал	Зам зав по УВР, Старшая медсестра
<b>3. Организация детского питания</b>			
Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	Постоянно	Старшая медсестра Зам зав по УВР
Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневным медицинским осмотрам работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	Постоянно	Заведующий Ответственный за питание

Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации; наличие необходимой нормативно-технической документации	Постоянно	Заведующий Ответственный за питание
	Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	Ответственный за питание
Столовая посуда	Качество мытья посуды, ее маркировка	1 раз в месяц	Старшая медсестра
Продукты	Сроки и условия хранения; исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах; соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	Ответственный за питание Заместитель заведующего по АХР
Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации; соблюдение требований по температуре готовой пищи; сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	Ответственный за питание
Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима; маркировка оборудования, посуды, уборочного инвентаря, режима уборки помещений; соблюдение дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов.	1 раз в месяц	Заведующий Старшая медсестра

### 6.3 Перспективный план комплексного контроля на 2018-2019 учебный год

Срок	Мероприятия, тема	Вид контроля	Методы контроля	Цели контроля	Объекты контроля												Ответственные	Отражение результатов
					Ранний возраст №1	Ранний возраст №3	Младшая №4	Младшая №7	Средняя №11	Средняя №12	Средняя №2	Средняя №9	Старшая №5	Старшая №10	Подготовительная №6	Подготовительная №8		
<b>СЕНТЯБРЬ</b>																		
1	2	3	4	6	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	6	7
1-я неделя	Календарное планирование	Текущий	Изучение планов образовательной работы в группах	Выявление полноты, системности, соответствия рабочим программам	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в природе	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, беседа с педагогом	Выявление состояния работы по проблеме, повышение эффективности подготовки и проведения бесед на прогулке								+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
	Выполнение режима дня	Предупредительный	Наблюдение режимных моментов	Анализ соблюдения требований СанПиН к режиму дня детей			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка

1	2	3	4	5	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	7	8	
3-я неделя	Адаптация детей к условиям детского сада	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, беседа с педагогом	Анализ форм и методов работы педагогов по соблюдению условий для адаптации детей, предупреждение и коррекция недостатков в работе педагогов	+	+	+											Зам зав по УВР	Медико-педагогическое совещание
	Подготовка и проведение родительских собраний	Выборочный	Посещение родительского собрания, анализ плана собрания и материалов к нему	Повышение эффективности подготовки и проведения собрания							+	+	+	+	+			Заведующий, зам зав по УВР	Совещание при заведующем
4-я неделя	Подготовка воспитателя к рабочему дню	Выборочный	Анализ плана работы на день, конспектов и пособий для проведения работы с детьми	Выявление уровня готовности педагога к рабочему, предупреждению нарушений												+		Зам зав по УВР	Оперативка
	Проведение диагностики физического и музыкального развития детей	Текущий	Анализ диагностического материала	Выявление уровня проведения диагностики, соответствия диагностического материала							+	+	+	+	+	+	+	Музыкальные руководители, инструктор по ФК	Оперативка

## ОКТАБРЬ

1	2	3	4	5	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	7	8
1-я неделя	Календарное планирование	Текущий	Изучение планов воспитательно-образовательной работы в группах	Выявление полноты, системности, соответствия рабочим программам	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
	ОО Речевое развитие	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, беседа с педагогом	Анализ содержания ПРС по данной проблеме	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Подготовка и проведение экскурсии по детскому саду	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, анализ экскурсии	Анализ подготовки и проведения экскурсии по детскому саду								+	+				Зам зав по УВР	Оперативка
	Формирование у детей представлений о составе числа	Оперативный	Беседа с педагогами, изучение планов работы по ФЭМП	Выявление уровня работы по проблеме, целесообразности форм работы по проблеме, соответствия методике											+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
3-я неделя	Формирование КГН у детей раннего возраста	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, анализ экскурсии	Определение целесообразности приемов, используемых педагогами для формирования КГН у детей	+	+											Зам зав по УВР	Оперативка
	Система работы с детьми в	Предупредительный	Беседы со специалистами, наблюдения	Анализ работы с детьми при подготовке к													Музыкальные	Оперативка

	преддверии праздника			празднику													руководители	
4-я неделя	Организация питания	Текущий	Посещение пищеблока, групп, беседы с персоналом	Комплексный медико-педагогический анализ организации питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Заведующий, зам зав по УВР	Оперативка
	ОО Художественно-эстетическое развитие	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, беседа с педагогом	Анализ уровня работы по проблеме с детьми старшего дошкольного возраста										+	+	+	зам зав по УВР	Оперативка
<b>НОЯБРЬ</b>																		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>№1</b>	<b>№3</b>	<b>№4</b>	<b>№7</b>	<b>№11</b>	<b>№12</b>	<b>№2</b>	<b>№9</b>	<b>№5</b>	<b>№10</b>	<b>№6</b>	<b>№8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1-я неделя	ООД по развитию речи и расширению ориентировки в окружающем	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Комплексный педагогический анализ ООД								+	+	+			Зам зав по УВР	Оперативка
	ООД по ФЭМП	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Комплексный педагогический анализ ООД												+	Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Формирование КГН у детей младшего возраста	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, анализ экскурсии	Определение целесообразности приемов, используемых педагогами для формирования КГН у детей			+	+	+								Зам зав по УВР	Оперативка
	Состояние работы по самообразованию	Оперативный	Беседы с педагогами, анализ планов и иных	Определение рациональных методов работы по													Зам зав по УВР	Оперативка

			материалов по самообразованию	самообразованию														
	2	3	4	5	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	7	8
3-я неделя	Организация работы по ознакомлению с физическими свойствами веществ	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Анализ эффективности работы по проблеме, оказание помощи педагогам											+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
	Организация прогулки	Предупредительный	Беседы со специалистами, наблюдения	Анализ проведения, организации, подготовки деятельности детей и воспитателя						+	+						Зам зав по УВР	Совещание при заведующем
1-я, 2-я недели	<b>ДЕКАБРЬ</b>																	
	2	3	4	5	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	7	8
	Обогащение ППРС	Оперативный	Смотр ППРС	Анализ обновления предметной среды в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
3-я неделя	Система работы с детьми в преддверии праздников	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Анализ работы с детьми при подготовке к празднику	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
4-я неделя	Проведение новогодних праздников	Текущий	Фронтальные посещения	Анализ проведения, оформления, деятельности детей, музыкальных руководителей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка

ЯНВАРЬ																		
1	2	3	4	5	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	7	8
2-я неделя	Организация каникулярного отдыха дошкольников	Эпизодический	Изучение документации, наблюдение педпроцесса	Анализ планов работы с детьми, организации досуговых мероприятий, их оздоровит. направленности			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
3-я неделя	Проведение инструктажей по безопасности с детьми	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Изучение способов передачи, объема, доступности и соответствия возрасту информации, предлагаемой воспитат. при инструктировании детей, а также степень ее усвоения детьми						+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Совещание при заведующем
4-я неделя	Организация сюжетно-ролевой игры	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Выявление роли воспит. в организации и проведении сюжетно-ролевых игр												+	Зам зав по УВР	Оперативка
ФЕВРАЛЬ																		
1	2	3	4	5	№1	№3	№4	№7	№11	№12	№2	№9	№5	№10	№6	№8	7	8



1-я неделя	Организация работы с детьми во второй половине дня	Текущий	Наблюдение педпроцесса	Анализ эффективности организации деятельности														Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Проведение утренней гимнастики	Текущий	Наблюдение педпроцесса	Анализ эффективности утренней гимнастики, ее тренирующего эффекта							+	+						Зам зав по УВР	Оперативка
	Общение с детьми	Эпизодический	Наблюдение педпроцесса	Изучение особенностей общения воспитателя с детьми, выбор конструктивных форм общения при возможных затруднениях	+	+	+	+	+									Зам зав по УВР	МПС
3-я неделя	Проведение упражнений после сна	Текущий	Наблюдение педпроцесса	Выявление эффективности упражнений после дневного сна, их тренирующего эффекта									+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
	Организация питания	Оперативный	Наблюдение педпроцесса	Анализ сформированности у детей навыков культурного поведения за столом														Зам зав по УВР	Оперативка

4-я неделя	Система работы с детьми в преддверии праздника 8 Марта	Оперативный	Наблюдение педпроцесса, беседы с воспитателями	Анализ работы с детьми при подготовке к празднику			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
<b>МАРТ</b>																			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>№1</b>	<b>№3</b>	<b>№4</b>	<b>№7</b>	<b>№11</b>	<b>№12</b>	<b>№2</b>	<b>№9</b>	<b>№5</b>	<b>№10</b>	<b>№6</b>	<b>№8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	
1-я неделя	Проведение праздничного утренника	Оперативный	Фронтальные посещения	Анализ проведения, оформления, деятельности детей и музыкального руководителя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
	Организация опытно-экспериментальной деятельности	Оперативный	Наблюдения педпроцесса, беседы с педагогами, изучение материалов и оборудования для опытов	Анализ подбора материалов для опытов, деятельности детей и педагога, уровня сформированности у детей навыков исследования								+		+				Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Выполнение решений педагогического совета	Предупредительный	Изучение документации, беседы с педагогами	Выявление уровня (качества) выполнения решений педсовета, соответствие срокам	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Совещание при заведующем

3-я неделя	Соблюдение правил ТБ на прогулке	Предупредительный	Проверка оборудования на участках, наблюдение педпроцесса	Выявление сохранности и безопасности оборудования на участках, соблюдение детьми правил ТБ при проведении различных форм работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Заведующий, зам зав по УВР, зам зав по АХР	Совещание при заведующем
4-я неделя	Организация музыкально-театрализованной деятельности детей	Проверка	Беседы с детьми, педагогами, анкетирование родителей															
<b>АПРЕЛЬ</b>																		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>№1</b>	<b>№3</b>	<b>№4</b>	<b>№7</b>	<b>№11</b>	<b>№12</b>	<b>№2</b>	<b>№9</b>	<b>№5</b>	<b>№10</b>	<b>№6</b>	<b>№8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1-я неделя	Календарное планирование	Текущий	Изучение планов воспитательно-образовательной работы, соответствие планов рабочей программе	Выявление полноты, системности календарного планирования. Повышение уровня планирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Организация и проведение недели здоровья	Текущий	Наблюдение педпроцесса	Анализ эффективности работы по проблеме, оказание помощи педагогам						+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка

3, 4-я неделя	Проведение мониторинга уровня освоения ОП ДО	Персональный	Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами	Выявление уровня проведения диагностики, возможных затруднений в диагностической работе, поиск путей их устранения														Зам зав по УВР	Оперативка
<b>МАЙ</b>																			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>№1</b>	<b>№3</b>	<b>№4</b>	<b>№7</b>	<b>№11</b>	<b>№12</b>	<b>№2</b>	<b>№9</b>	<b>№5</b>	<b>№10</b>	<b>№6</b>	<b>№8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	
1-я неделя	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы	Текущий	Наблюдения педпроцесса, беседы с педагогами	Анализ мероприятий патриотической направленности, их соответствие намеченному плану										+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
2-я неделя	Подготовка выносного оборудования к летнему оздоровительному периоду	Оперативный	Смотр оборудования, беседы с воспитателями	Выявление состояния работы по проблеме	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам зав по УВР	Оперативка
	Проведение выпускного бала	Текущий	Посещение праздника	Анализ проведения, оформления, деятельности детей, музыкального руководителя											+	+			

#### 6.4 План контроля на летний оздоровительный период

Тема контроля	Цель	Вид контроля	Сроки	Ответственные
Контроль за соблюдением, подготовкой и проведением: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Закаливающих процедур;</li> <li>• Режим дня;</li> <li>• ДА;</li> <li>• Утренней гимнастики;</li> <li>• Детских физкультурно-оздоровительных мероприятий.</li> </ul>	Анализ целесообразности форм, методов работы, предупреждение нарушений, выявление особенностей организации и лучшего опыта педагогов в организации летнего оздоровительного досуга	Текущий	Июнь	Заведующий зам зав по УВР
Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма летом: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ знаний и умений детей;</li> <li>• Оценка профессиональных умений воспитателей;</li> <li>• Создание условий;</li> <li>• Планирование работы;</li> <li>• Работа с родителями по проблеме.</li> </ul>	Анализ работы по проблеме, реализация в разных видах детской деятельности	Текущий	Июль	Заведующий зам зав по УВР
Соблюдение условий для предупреждения детского травматизма (прочность оборудования, отсутствие острых выступающих углов)	Предупреждение нарушений требований безопасности	Текущий	Июнь Июль	Заведующий Зам зав по АХР
Всестороннее развитие детей в ЛОП: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа с художественной литературой (использование книг с рассказами о природе, о животных; открыток, иллюстраций, альбомов для рассматривания и пр);</li> <li>• Изобразительное творчество;</li> <li>• Экологическое воспитание.</li> </ul>	Анализ условий, созданных педагогами для всестороннего развития детей летом с учётом специфики сезона	Текущий	Август	Зам зав по УВР

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

→ Аналитическая справка по результатам освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.